

---

## METODOLOGIA APLICADA AL PROCÉS DE SELECCIÓ

### Secretari/a de Direcció i suport a la Gerència

---

1. L'anunci estarà publicat a la pàgina web de la Fundació BIT Habitat ([bithabitat.barcelona](http://bithabitat.barcelona)).
2. Es podran presentar candidatures fins el proper dia 24 d'abril a les 23:59h, fent arribar la documentació necessària a l'adreça electrònica següent: [info@bithabitat.barcelona](mailto:info@bithabitat.barcelona)

Acabat aquest termini, no es considerarà cap candidatura.

3. A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la seva candidatura. S'haurà de presentar el currículum professional i documentació acreditativa dels requisits i mèrits al·legats.
4. Fase 1: llistat de persones admeses i excloses.  
Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, BIT Habitat publicarà al seu web la llista de persones admeses i excloses al procés, d'acord amb els aspectes determinats com eliminatoris:
  - a. Coneixement de les llengües següents: català (nivell C), castellà i anglès mig (nivell B2).
  - b. Experiència en el sector públic.
  - c. Experiència en una posició amb funcions similars a les detallades en el *job description*.
  - d. Haver inclòs el número de DNI en el currículum, ja que aquest serà l'identificador per a publicar els resultats d'aquest procés de selecció.
5. Fase 2: valoració de mèrits (10 punts).  
Les candidatures que superin la tria curricular seran objecte d'una nova valoració que puntuarà de manera objectiva els aspectes següents:
  - a. Experiència (serveis prestats) a l'administració pública fins a un màxim de 2 punts.
  - b. Experiència (serveis prestats) en un lloc de treball de la mateixa categoria, fins a un màxim de 2 punts.
  - c. Experiència (serveis prestats) en un lloc de treball de la mateixa àrea funcional (impuls a la innovació), fins a un màxim d'1 punt.

*En els tres casos, l'antiguitat en serveis prestats es valora a raó de 0,20 punts per any complet de serveis o fracció mensual que proporcionalment li correspongui, d'acord amb el criteri d'anys naturals de 365 dies.*

- d. Titulacions acadèmiques, fins a un màxim de 2 punts.  
Es valoren les titulacions acadèmiques rellevants per al lloc de treball, en funció dels coneixements requerits, competència i especialització:
- Grau tècnic superior/ diplomatura: 0,25 punts.
  - Grau o llicenciatura: 0,50 punts.

*No es valoraran les titulacions equivalents a d'altres, així com les titulacions que siguin necessàries per assolir-ne d'altres de nivell superior ja al·legades.*

- e. Cursos de formació i perfeccionament realitzats que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a un màxim de 3 punts.

*Es valoraran específicament els coneixements acreditats en comptabilitat i gestió administrativa.*

*La valoració s'estableix en 0,40 punts per cada 20 hores de formació. Aquells cursos que no tinguin acreditades el número d'hores, no podran ser valorats.*

*Si s'acrediten diversos certificats de la mateixa activitat formativa, només es valorarà el de l'última edició.*

6. Fase 3: prova pràctica (6 punts).  
Les 10 candidatures millor valorades en la Fase 2 seran convocades per dur a terme una prova pràctica, que consistirà en un exercici escrit, amb una durada màxima d'una hora.
7. Fase 4: entrevista personal (4 punts).  
Les 3 candidatures millor valorades de manera acumulativa a la Fase 3, duran a terme una entrevista personal en la que es tindran en consideració tots aquelles evidències que es considerin pertinents per avaluar:
- Les competències per determinar la idoneïtat de la persona aspirant (màxim 2 punts).
  - El perfil professional i les funcions del lloc de treball (màxim 2 punts).
8. Es proposarà ocupar la plaça a la persona millor puntuada en el conjunt d'aquest procés (màxim de 20 punts). En el cas que aquesta persona desestimi la proposta, s'optarà per la segona millor puntuada i així successivament.

9. Els resultats es publicaran a la pàgina web, identificant les candidatures mitjançant el seu DNI (4 números).
10. Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent.

En el cas de ser finalment proposades, les seves dades seran cedides a l'Agència Estatal de Gestió Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, i fet públic el seu nom a través dels mecanismes de publicitat previstos (pàgina web, òrgans de govern de la Fundació).

Les persones participants tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades de caràcter personal que, per qualsevol mitjà, puguin arribar al seu coneixement.

Qualsevol persona que ho consideri pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades, en els termes previstos a la legislació vigent a través del correu [protecciodedades@bithabitat.barcelona](mailto:protecciodedades@bithabitat.barcelona).