



Convocatòria del premi al repte urbà per a la generació d'ombratge efímer a l'espai públic

1. Context	2
2. Bases reguladores	3
4. Objecte de la convocatòria	6
5. Requisits de les persones jurídiques sol·licitants	7
6. Requisits dels projectes.....	8
7. Impactes de la solució	10
8. Monitoratge i verificació dels impactes	13
9. Procés d'avaluació de les propostes	14
10. Requisits d'admissió.....	15
11. Criteris de valoració.....	17
12. Documentació tècnica i administrativa.....	17
13. Nomenament, composició i competències del Comitè de selecció.....	19
14. Atorgament dels ajuts i les despeses elegibles	20
15. Obligacions relatives a la difusió de l'activitat premiada.....	21
16. Consignació pressupostària.....	22
17. Justificació, seguiment i control de l'execució del projecte.....	22
18. Anul·lació, renúncia i reintegrament.....	24
19. Propietat intel·lectual, industrial i protecció de dades	25
20. Modificacions de la convocatòria.....	26
21. Règim de recursos	27
22. Resolució de conflictes i disposicions finals	27



1. Context

El Pla d'acció per l'emergència climàtica 2030 pretén ser una visió integradora de les mesures per fer front al canvi climàtic que permeti assolir els objectius del nou Pacte de les Alcaldies per a l'Energia i el Clima que ha signat l'Ajuntament de Barcelona.

L'estratègia de Barcelona per fer front al canvi climàtic:

- Se centra en les persones, perquè afecta directament la salut i la qualitat de vida de la ciutadania.
- Busca transformar la ciutat d'una manera integral per fer front als riscos i convertir-los en oportunitats.
- Accelera l'eficiència, la rehabilitació i la implantació d'energies renovables per adaptar-nos-hi millor.
- S'aborda des de la ciutadania, amb un procés de coproducció.

L'emergència climàtica té a Barcelona una planificació específica fonamentada en quatre eixos estratègics: la mitigació, l'adaptació, l'acció ciutadana i la justícia climàtica. En el marc de la línia d'adaptació als escenaris climàtics nous, concretament, amb l'objectiu de reduir les conseqüències de l'efecte illa de calor a l'entorn urbà, l'Àrea d'Ecologia Urbana està elaborant el Pla d'ombres de la ciutat. Aquest és un pla orientat a garantir la confortabilitat tèrmica de la ciutadania a l'espai públic, especialment durant el període estival.

És en aquest context que l'Àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona es planteja el llançament d'un nou repte urbà per a la recerca d'elements estructurals que puguin garantir espais d'ombra a l'espai públic de forma temporal. Concretament, se cerquen solucions innovadores per crear ombratge efímer als carrers, àrees de jocs infantils i espais de gran superfície de la ciutat.

Per llançar aquest repte, l'Àrea d'Ecologia Urbana col·labora amb BIT Habitat. BIT Habitat és una fundació de l'Ajuntament de Barcelona que té com a objectiu promoure la innovació urbana en els vessants social, econòmic, tecnològic i ambiental per respondre als reptes nous a què s'enfronten les ciutats, en col·laboració amb diversos agents.

Amb l'objectiu d'accelerar i impulsar la innovació i fer de la ciutat un espai d'experimentació, BIT Habitat treballa en el llançament de reptes urbans a l'ecosistema innovador per trobar solucions noves a problemes i necessitats complexes. Un repte urbà és la manera d'identificar, testar, mesurar i, posteriorment, escalar i aplicar la millor solució.

BIT Habitat inclourà totes les metodologies i recursos necessaris per poder treballar conjuntament amb tot l'ecosistema: la indústria, l'àmbit acadèmic, les entitats i la societat civil. I és que sabem que només treballant conjuntament i amb un objectiu únic aconseguirem respondre als reptes del futur.

2. Bases reguladores

- 2.1. A aquesta convocatòria s'ha d'aplicar el que estableixen les Bases reguladores de subvencions o premis per a projectes d'innovació urbana que responguin a reptes urbans de l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes dependents, aprovades per acord de la Comissió de Govern de 16 de juny de 2022 i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOPB) de 22 d'agost de 2022.
- 2.2. La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació total del que s'hi estableix, així com del que estableixen la documentació annexa i les bases reguladores de subvencions o premis per a projectes d'innovació urbana que responguin a reptes urbans.
- 2.3. A tot allò que preveu expressament aquesta convocatòria s'ha d'aplicar la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en virtut del que disposa la disposició addicional setzena de la llei esmentada) i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la Llei 38/2003. No s'admet en la convocatòria les persones participants que no compleixin la normativa esmentada.

3. Repte urbà per a la generació d'ombratge efímer a l'espai públic

- 3.1. D'acord amb les Bases de subvencions o premis a projectes d'innovació urbana que responguin a reptes urbans de l'Ajuntament de Barcelona, un repte urbà és una manera nova de resoldre problemes urbans i necessitats complexes de la ciutat que requereixen solucions innovadores, i que evita la prescripció o la sol·licitud específica de solucions.
- 3.2. Aquesta convocatòria s'adreça al repte urbà per a la generació d'ombratge efímer a l'espai públic amb l'objectiu de millorar el confort tèrmic de la ciutadania davant les onades de calor derivades del canvi climàtic, cada cop més freqüents, i minorar l'impacte de l'efecte illa de calor en els mesos estivals.
- 3.3. La convocatòria s'emmarca en el conjunt de plans i guies referenciades a l'annex 2.
- 3.4. Les solucions han d'aportar sistemes innovadors adaptats a diferents espais i cal que estiguin adreçades a:
 - Generar estructures d'ombra modulars, flexibles i adaptables a cada tipus d'entorn.
 - Incrementar la circularitat, durabilitat i comportament ambiental i saludable dels materials durant tot el seu cicle de vida.
 - Facilitar el muntatge, desmuntatge, manteniment i emmagatzematge de les estructures al llarg del temps.
 - Garantir les condicions de seguretat i accessibilitat dels espais ombrejats.

Per tant, se cerquen solucions que integrin criteris arquitectònics, d'enginyeria i d'ecodisseny.

- 3.5. L'aspecte exterior del sistema ha de ser atractiu i ha de poder integrar-se en

diversos tipus d'espais a la ciutat. Com a mínim: carrers convencionals, àrees de jocs infantils i grans superfícies.

- 3.6. La proposta ha d'incloure una solució innovadora per a cadascun dels espais indicats i, opcionalment, altres que, tot i que no estiguin descrits aquí, persegueixin els objectius del repte urbà basats en la millora de la confortabilitat tèrmica a l'espai públic. També ha de ser modular per poder emprar-se a emplaçaments similars en altres casos.
- 3.7. El sistema proposat ha de contenir un prototip que s'ha de poder fabricar, transportar i instal·lar en un espai real a la ciutat de Barcelona durant el període d'execució del projecte. La superfície que ha de cobrir el prototip és de 500 m². Pot estar ubicada en només un emplaçament o en més, en funció de la superfície de la ubicació.
- 3.8. Els aspectes a què han de respondre les solucions són:

<p>Estructura</p>	<p>Modular, amb capacitat per poder acoblar-se i construir formes diferents que s'adeqüin a l'espai que cal cobrir tant en forma com en superfície (ha de permetre cobrir espais de diverses mides per l'addició de mòduls).</p> <p>Resistent al vent i altres condicionants climatològics.</p> <p>Integrada a l'espai públic, independentment de la ubicació.</p> <p>Antivandàlica i que no permeti enfil·lar-se per l'estructura.</p> <p>Formada per elements estàndard per facilitar-ne el manteniment o substitució.</p> <p>Formada per elements d'ancoratge mecànics entre les peces de l'estructura, sense soldadures en cas que es tracti d'estructures metàl·liques.</p> <p>Amb solucions de fonamentació que generin l'impacte més baix possible a l'espai públic i que tinguin en compte la temporalitat de l'ombratge. Òptimament, sense que calgui perforar el paviment.</p> <p>Ha de complir característiques pròpies de les construccions i mobiliari d'àmbit públic, com solidesa, simplicitat, etc.</p>
<p>Materials</p>	<p>Materials que funcionin com a escut tèrmic i proporcionin un índex alt de reflectància solar de les superfícies de coberta.</p> <p>Han de protegir dels raigs ultraviolats de tipus A, B i C.</p> <p>Lleugers, durables i ignífugs.</p> <p>Reutilitzables, reciclables i, òptimament, amb un percentatge de material reutilitzat o reciclat.</p>

	<p>Sense elements tòxics per a les persones i l'entorn físic.</p> <p>Fàcils de netejar, òptimament amb mitjans mecànics.</p> <p>Transpirables i antihumitat. Cal assegurar la transpirabilitat vertical de les estructures a través del material de cobriment o d'obertures per evitar la formació de bosses de calor.</p> <p>Resistents als condicionats climàtics: descoloriment solar, pluja, calamarsa, etc. Especialment, cal assegurar-ne i justificar la integritat estructural en relació amb el vent.</p> <p>Petjada de carboni baixa en la cadena de subministrament.</p>
<p>Muntatge, desmuntatge, transport manteniment emmagatzematge</p>	<p>Facilitat del muntatge i desmuntatge de les estructures.</p> <p>Es valoren positivament solucions que no requereixin malmetre l'espai urbà i que no condicionin reparacions posteriors a la retirada de l'estructura.</p> <p>Facilitat en el manteniment.</p> <p>Es valoren positivament totes les solucions que permetin un emmagatzematge fàcil, principalment en relació amb la minimització d'espai requerit.</p>
<p>Paisatge urbà</p>	<p>Sobrietat compositiva, agrupació sistematitzada. Depuració estilística i funció unificadora de solucions comunes.</p> <p>Integració correcta amb l'espai urbà, especialment pel que fa als tipus de carrers, reflexionant sobre la relació amb les façanes (no només per les fixacions sinó també els aspectes visuals, etc.), l'enllumenat existent, etc.</p> <p>Sense minvar els nivells lumínics actuals ni projectar ombres a l'espai públic en horari nocturn.</p> <p>Sistema adaptable a diverses alçades i escales.</p> <p>Que no generi distorsions d'escala i cromàtiques.</p> <p>Que respecti les agrupacions lineals (carrers) i agrupacions en superfície per a places i àrees de jocs.</p>
<p>Innovació</p>	<p>El conjunt de la solució que no hi ha al mercat actualment.</p> <p>Solucions en fase de prototip (TRL6 o superior).¹</p>

¹ https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf

- 3.9. A més, la proposta ha de respondre als principis de la New European Bauhaus²:
- Enriquidora, inspirada en l'art i la cultura, que satisfaci necessitats més enllà de la funcionalitat.
 - Sostenible, en harmonia amb la natura, el medi ambient i el planeta.
 - Inclusiva, que fomenti el diàleg entre cultures, disciplines, gèneres i edats.

4. Objecte de la convocatòria

- 4.1. L'article 4 dels estatuts de BIT Habitat estableixen que l'entitat pot atorgar premis, beques i ajuts que en contribueixin a la consecució de les finalitats fundacionals. Aquestes consisteixen, principalment, a fomentar la recerca en activitats relacionades amb l'hàbitat urbà, que integra aspectes d'urbanisme, tecnologies de la informació i la comunicació i medi ambient.
- 4.2. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular l'atorgament de premis a les millors propostes de solucions innovadores per a la generació d'ombratge modular temporal per a l'espai públic.
- 4.3. Mitjançant aquesta convocatòria, es donarà suport financer als projectes que responguin millor al repte de dissenyar una solució innovadora per generar ombratge efímer a l'espai públic durant el període estival.
- 4.4. Les propostes participants han d'incloure el disseny del prototip basat en el sistema temporal i modular proposat. També han d'incorporar una proposta d'estructura i instal·lació, materials, muntatge i desmuntatge, emmagatzematge, transport i manteniment segons els requisits esmentats a l'apartat 3.8 d'aquesta convocatòria.
- 4.5. La proposta ha de complir amb la normativa de seguretat i accessibilitat definida per la norma Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol. També ha de complir la normativa de seguretat contra incendis, determinada en la TINSCI DT-12, que se centra en l'aproximació i entorn de l'edifici per a la intervenció de bombers.
- 4.6. Pel que fa als emplaçaments de les àrees de joc infantils, s'ha de tenir en compte que aquestes estan certificades. El disseny i l'estructura han de seguir les indicacions de la norma UNE_EN 1176-1. En concret, en el capítol 4.2.8, de protecció davant lesions durant el moviment i la caiguda.
- 4.7. Les propostes guanyadores han de fabricar i instal·lar el prototip en un termini d'execució de sis mesos i respectar les condicions i els requisits d'instal·lació, muntatge, desmuntatge i emmagatzematge que estableixin les àrees municipals implicades en la convocatòria.
- 4.8. Durant la fase de monitoratge, si l'Ajuntament o BIT Habitat així ho estableixen, es pot sol·licitar el desmuntatge del prototip en un termini màxim de deu dies.
- 4.9. Després del desmuntatge del prototip, l'espai públic ha de retornar a les condicions inicials prèvies a la instal·lació, si així ho requereix l'Ajuntament.

² https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_en

- 4.10. Les propostes guanyadores han d'incloure els mètodes de validació/certificació que s'empren durant la fase de monitoratge (els sis mesos posteriors a l'execució del prototip) per validar els impactes previstos inicialment en la millora dels condicionants tèrmics i el confort de l'àmbit d'implantació.
- 4.11. El prototip ha d'estar preparat per transportar-se i instal·lar-se fàcilment en almenys un espai real de la ciutat de Barcelona. Les persones beneficiàries del premi s'han de fer càrrec de l'organització, gestió i execució del transport i la instal·lació dels prototips, així com de les despeses associades.
- 4.12. La instal·lació ha de garantir la possibilitat de monitorar els impactes previstos en un entorn de la ciutat. La mateixa beneficiària ha de fer el monitoratge del prototip instal·lat atenent les indicacions que consten en la clàusula 8 d'aquesta convocatòria.
- 4.13. Les beneficiàries són les responsables del manteniment prescriptiu i correctiu durant la fase del monitoratge, així com del desmuntatge i transport a un magatzem municipal del prototip un cop finalitzi el període de la prova pilot.

5. Requisits de les persones jurídiques sol·licitants

- 5.1. Qualsevol persona jurídica, pública o privada pot participar en aquesta convocatòria. Entre altres, hi poden participar empreses, associacions, fundacions, cooperatives, universitats, centres de recerca i centres tecnològics.
- 5.2. També hi poden participar agrupacions de persones jurídiques, públiques o privades.
- 5.3. Les entitats i les persones agrupades han de complir, cadascuna de manera individual, totes les obligacions i els requisits que preveu aquesta convocatòria per ser beneficiàries dels ajuts. Els requisits exigibles a les persones jurídiques beneficiàries són els següents:
 - Estar legalment constituïdes i gaudir de capacitat jurídica i d'obrar.
 - Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció atorgada anteriorment per l'Ajuntament de Barcelona, si escau.
 - Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries davant l'Ajuntament de Barcelona, de l'AEAT i de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com de les obligacions de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Barcelona, si escau.
 - No incórrer en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - No incórrer en declaracions falses en facilitar la informació exigida per poder participar en la convocatòria.
- 5.4. En el supòsit que es tracti d'una agrupació de persones jurídiques, públiques o

privades, s'han de complir i acreditar les condicions següents:

- Cal nomenar una persona representant o apoderada única de l'agrupació per al compliment d'obligacions que, com a entitat beneficiària, correspongui a cadascun dels membres de l'agrupació.
- No es permet modificar la composició de l'agrupació. El canvi de representant de l'agrupació o la redistribució de les obligacions i compromisos d'execució del projecte assumits inicialment per cada membre de l'agrupació requereix l'autorització prèvia de BIT Habitat.
- L'entitat o persona designada ha d'exercir la interlocució i la representació de l'agrupació durant tota la vida del premi davant de BIT Habitat, i ha de ser qui presenti el projecte i tota la documentació exigida, rebi els pagaments i en distribueixi a la resta d'entitats o persones la part corresponent, alhora que coordina les intervencions de les entitats i les persones agrupades.
- Les entitats sòcies han de participar en la definició i l'execució del projecte de manera conjunta. En conseqüència, totes les entitats sòcies tenen la condició de beneficiàries. L'agrupació, però, ha de designar una organització principal que actuï com a representant única davant la Fundació BIT Habitat.
- Els compromisos d'execució assumits per cadascuna de les entitats sòcies s'han de fer constar en el model d'acord d'agrupació facilitat per BIT Habitat.
- L'import del premi que s'apliqui a cadascuna de les entitats s'ha de fer constar expressament en la proposta del pressupost del projecte.
- L'entitat o la persona designada com a representant de l'agrupació ha de ser plenament responsable del projecte davant la Fundació BIT Habitat respecte al compliment de les obligacions establertes en aquesta convocatòria, sense perjudici de la responsabilitat de les altres persones o entitats sòcies de l'agrupació.
- Si el projecte presentat rep finançament d'altres administracions públiques o està previst sol·licitar-lo o pendent de resolució, l'agrupació d'entitats ha de ser sempre la mateixa en totes les convocatòries i disposar de la mateixa estructura i la mateixa organització principal que actua com a representant.
- En cap cas no poden formar part de l'agrupació les entitats que hagin rebut altres subvencions per a l'execució del mateix projecte i no ho facin constar expressament a la sol·licitud.
- Les persones o les entitats que integren l'agrupació són responsables solidàries del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament del premi.

6. Requisits dels projectes

- 6.1. Els projectes han d'anar adreçats al repte urbà per a la generació d'ombratge efímer a l'espai públic.
- 6.2. Els projectes participants han d'incloure el disseny (memòria descriptiva) del

prototip basat en un sistema modular, temporal i sostenible per a la generació d'ombratge efímer a l'espai públic, el qual ha d'incorporar (com a mínim) una solució innovadora adaptable a cadascun dels espais indicats en la clàusula 3.5 d'aquesta convocatòria.

- 6.3. Els projectes guanyadors han d'incloure les accions de fabricació, transport, instal·lació, manteniment, monitoratge i desmuntatge del prototip durant el temps que estigui instal·lat a l'espai públic durant la prova pilot. Cal concretar els requisits dels vehicles necessaris i els condicionants per a la instal·lació a l'espai públic en la memòria descriptiva del projecte.
- 6.4. Els prototips dels projectes beneficiats d'aquesta convocatòria s'han d'executar des de la data de recepció de l'import subvencionat fins als sis mesos posteriors, amb un marge de flexibilitat de deu dies, per instal·lar-los a l'espai públic.
- 6.5. Els projectes han de presentar una justificació conceptual raonada del compliment dels capítols III i IV de l'ordre TMA, referents als itineraris per a vianants i àrees d'estada, així com la justificació del compliment de l'ordre TINSCI (taula d'interpretació de la normativa de seguretat contra incendis DT-12, referent a l'Aproximació i entorn de l'edifici per a la intervenció de bombers). També han de justificar el compliment del capítol 4.2.8 de la norma UNE EN 1176-1, de protecció davant lesions durant el moviment i la caiguda, en el cas dels emplaçaments de les àrees de joc. Tanmateix, la justificació tècnica de les sol·licituds enfront al vent i la seva resistència.
- 6.6. En fase de monitoratge s'ha de tornar a confirmar aquestes justificacions normatives pel que fa al projecte d'execució.
- 6.7. Els projectes presentats han de tenir en compte l'impacte previst en la millora del confort tèrmic de l'espai públic i altres condicionants, tal com estableix la clàusula 7 d'aquesta mateixa convocatòria.
- 6.8. Els projectes presentats han de monitorar i validar els indicadors d'impacte previstos inicialment durant els sis mesos posteriors a l'acabament de la fase de prototipatge.

FASES	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PROTOTIPATGE												
MONITORATGE												

- 6.9. Els projectes presentats han de tenir un pressupost mínim de 80.000 euros i màxim de 125.000 euros.
- 6.10. Els projectes seleccionats poden rebre un premi de fins al 80% dels costos elegibles, amb un màxim de 100.000 euros d'import subvencionable.
- 6.11. Els prototips han d'estar preparats per fer-ne la implantació a almenys un espai real de la ciutat de Barcelona, d'acord amb les condicions d'implantació i superfície especificades en la clàusula 3 d'aquesta convocatòria.

- 6.12. El prototip ha d'estar format per un sistema de mòduls amb capacitat per poder acoblar-se i construir formes diferents que s'adeqüin a l'espai per cobrir, tant en forma com en superfície. Durant la prova pilot, ha de permetre cobrir d'espais petits a grans per addició de mòduls.
- 6.13. La superfície total per cobrir durant la prova pilot és de 500 m². Les proves pilot es poden fer a la mateixa ubicació o a diverses ubicacions, en funció de l'espai seleccionat per l'ajuntament. En qualsevol cas, la construcció sempre s'ha de fer a partir d'estructures modulars acoblades entre si.
- 6.14. En cas que els projectes beneficiaris estiguin en disposició de subministrar els prototips abans del termini de lliurament estipulat en la clàusula 6.8 d'aquesta convocatòria, ho han de fer saber a BIT Habitat per coordinar-ne el lliurament si és possible.

7. Impactes de la solució

- 7.1. Les persones participants han de justificar de manera plausible i raonada, en la memòria descriptiva del projecte, els impactes que preveuen assolir, així com les estratègies, les accions o els elements que duren a terme o incorporaran per aconseguir-los.
- 7.2. A fi d'identificar i quantificar els impactes previstos, cal que les entitats participants incorporin els indicadors d'impacte que considerin adients, així com els càlculs addicionals que escaiguin per justificar-los. No es consideren vàlids els indicadors relatius a la gestió o l'activitat interna del projecte mateix.
- 7.3. Els impactes de cada projecte s'han de poder verificar quantitativament durant l'execució i a l'acabament, tal com indica la clàusula 8 d'aquesta convocatòria. La memòria descriptiva també ha de presentar el grau de detall suficient sobre el procés metodològic i els assajos i les certificacions que s'hi duen a terme per comprovar la consecució dels indicadors d'impacte proposats.
- 7.4. En el context d'aquesta convocatòria, s'entenen com a impactes tots els canvis que millorin el confort tèrmic, la protecció solar i la salut; la sostenibilitat; la logística; la integració urbana i la vida comunitària a l'espai públic.

Els impactes s'han d'agrupar en els paràmetres generals de millora que s'indiquen a continuació.
- 7.5. Impactes de confort tèrmic, protecció solar i salut: en formen part impactes com la millora de la confortabilitat tèrmica de la ciutadania, la protecció de la salut, la reflectància solar i, en general, la reducció de l'efecte illa de calor i l'ús de materials saludables.

Impactes de confort	Contrast tèrmic	Indicadors de diferència de temperatura entre un metre quadrat de l'àmbit ombrejat i un metre quadrat d'una superfície de referència a un radi de 50 a 100 metres. Les mesures s'han de prendre el mateix dia en el moment del zenit
---------------------	-----------------	--

		<p>solar.</p> <p>Aquest indicador s'ha de mesurar, com a mínim, un cop cada quinze dies durant la fase de monitoratge.</p> <p>Els projectes han de garantir una disminució de 3 °C entre la superfície generada pel sistema d'ombratge i la superfície de referència.</p>
	Índex Ultraviolat (UVI)	<p>Indicadors de la intensitat de la radiació ultraviolada a la superfície terrestre tenint en compte els efectes eritemàtics que produeix sobre la pell humana.</p> <p>Aquest indicador s'ha de mesurar, com a mínim, un cop cada quinze dies durant la fase de monitoratge.</p>
	Índex de reflectància solar (SRI)	<p>Indicador de SRI per mesurar l'escalfament relatiu dels materials tenint en compte la radiació solar absorbida i la calor irradiada.</p> <p>Aquest indicador s'ha de mesurar, com a mínim, un cop cada quinze dies durant la fase de monitoratge.</p> <p>Els projectes han de garantir un Índex de Reflectància Solar SRI 70.</p>
	Materials saludables	<p>Indicadors sobre la utilització de materials amb un impacte baix en l'emissió de compostos orgànics volàtils (COV) i en la limitació (líndar màxim emprat: mg/l) en l'ús de materials amb COV.</p> <p>Com a mínim, en la fase d'instal·lació i monitoratge del prototip, s'ha d'assegurar el compliment dels paràmetres següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TCOV; màx. 2.000 µg/m³ - Formaldehids: màx. 80 µg/m³.
	Altres paràmetres vinculats a la millora del confort tèrmic, protecció solar i la salut	

- 7.6. Impactes en la sostenibilitat: el prototip proposat ha d'incorporar criteris de circularitat en el disseny i fabricació per reduir l'impacte material i energètic de les actuacions a curt, mitjà i llarg termini.

en la sostenibilitat	Components circulars en la solució final	Indicadors sobre la circularitat dels components emprats en la solució final per fer que sigui reproduïble, desmuntable i reutilitzable per
----------------------	--	---

		<p>poder emplaçar-la en diverses ubicacions al llarg del temps.</p> <p>Cal preveure que el 100% dels components es muntin en sec i siguin reciclables i desmuntables perquè es puguin recuperar o reutilitzar en altres espais.</p>
	Reutilització del sistema	Indicadors sobre la capacitat de reutilització del sistema per implantar-lo en diverses ubicacions (adaptabilitat dimensional, etc.).
	Proximitat en la fabricació dels components	<p>Indicadors sobre la proximitat de fabricació dels components que formen la solució.</p> <p>S'ha de garantir un compromís de fabricació d'almenys el 50% dels components amb materials o sistemes produïts en un radi inferior a 500 quilòmetres.</p>
	Altres paràmetres que augmentin la sostenibilitat de la proposta	

- 7.7. Logística de muntatge, desmuntatge, transport i manteniment: el prototip proposat ha d'incorporar criteris que n'assegurin la durabilitat, manteniment i facilitat de muntatge i desmuntatge.

Impactes en la logística	Durables	<p>Indicadors de durabilitat dels materials i els productes al llarg del cicle de vida.</p> <p>Han d'estar alineats amb la declaració ambiental de producte que es lliura en acabar la fase de prototipatge.</p>
	Facilitat de muntatge i desmuntatge	Indicadors, entre d'altres, de recursos humans materials i temps requerits per al muntatge i desmuntatge del producte.
	Manteniment	Indicadors, entre d'altres, del nombre d'incidències, temps dedicat a la resolució i costos.
	Emmagatzematge	Indicadors de volum, superfície i condicions per a l'emmagatzematge.

	Altres paràmetres que facilitin el muntatge, desmuntatge, transport i manteniment del prototip	
--	--	--

- 7.8. Impactes en la integració urbana: el sistema d'ombratge ha de ser compatible amb diverses configuracions pel que fa a l'estructura, composició i elements de l'espai públic, a fi d'integrar-se al màxim en situacions urbanes diverses.

Impactes en la integració urbana	Intensitat lumínica a l'espai públic	Indicadors d'intensitat lumínica a l'espai públic en horari nocturn a punts diferents sota l'estructura d'ombra.
	Altres paràmetres que facilitin la integració urbana del prototip proposat	

- 7.9. Impactes en la vida comunitària: els prototips han de poder activar la comunitat a través del potencial de generació d'espais compartits, i també activar el vincle emocional amb l'espai públic entès com a espai de convivència.

Impactes en la vida comunitària	Indicadors de confortabilitat en l'ús dels espais ombrejats per part de la ciutadania.	
	Indicadors de persones usuàries de l'espai en franges horàries i usos diferents des d'una perspectiva interseccional.	
	Altres paràmetres que millorin l'impacte en la vida comunitària a l'espai públic.	

8. Monitoratge i verificació dels impactes

- 8.1. Les beneficiàries del premi han de monitorar els impactes del prototip (en les tipologies descrites anteriorment) i donar compte sobre el compliment dels impactes previstos en la memòria descriptiva durant la fase de monitoratge.
- 8.2. El monitoratge dels prototips guanyadors s'ha de dur a terme durant un període de sis mesos a comptar de la seva instal·lació.
- 8.3. El monitoratge s'ha de fer a almenys un espai de la ciutat determinat per l'Ajuntament de Barcelona. L'emplaçament es donarà a conèixer un cop s'hagin fet públiques les propostes guanyadores del premi.
- 8.4. El monitoratge dels indicadors d'impacte aconseguits es divideix en l'avaluació de l'assoliment dels objectius de confort tèrmic i de funcionalitat de l'estructura. Les propostes presentades han d'exposar un monitoratge quantitatiu i qualitatiu que inclogui, entre altres, els paràmetres següents: dades de contrast tèrmic, sensació

tèrmica, reflectància i irradiació solar, confort tèrmic de les persones usuàries i usos de l'espai.

- 8.5. S'han de certificar els impactes dels materials a través de la presentació d'una declaració ambiental de producte elaborada per un organisme independent.
- 8.6. Els resultats extrets del monitoratge serveixen per garantir l'execució correcta del projecte, així com perquè la beneficiària incorpori canvis en el prototip que millorin els impactes previstos durant aquesta mateixa fase. En cas que es presentin desviacions d'entre el 20% i el 50%, cal fer els ajustos de disseny necessaris que s'hagin pactat prèviament amb el Comitè de Seguiment.
- 8.7. Durant la fase de monitoratge, cal ratificar la prejustificació feta del compliment dels capítols III i IV de l'ordre TMA referents als itineraris per als vianants i àrees d'estada, així com la justificació del compliment de l'ordre TINSCI (taula d'interpretació de la normativa de seguretat contra incendis DT-12, referent a l'Aproximació i entorn de l'edifici per a la intervenció de bombers). Així com, el capítol 4.2.8 de la UNE_EN 1176-1, en cas de les àrees de jocs infantils. Així com les sol·licituds de vent i resistència de l'estructura.
- 8.8. Durant la fase de monitoratge, la responsabilitat civil i les assegurances pertinents van a càrrec de la beneficiària. En cas de vandalisme, serà l'ajuntament qui assumeix la despesa derivada.

9. Procés d'avaluació de les propostes

- 9.1. D'acord amb la clàusula 5 de les Bases de subvencions o premis a projectes d'innovació urbana que responguin a reptes urbans de l'Ajuntament de Barcelona i els seus dependents, aquesta convocatòria s'articula en una única fase de valoració d'acord amb una metodologia de concurrència competitiva.
- 9.2. El total de projectes presentats s'avalua d'acord amb els criteris que recull l'annex 1 i se seleccionen els que obtinguin una puntuació més alta.
- 9.3. El total de projectes seleccionats no pot superar l'import de 300.000 euros en la suma de la quantitat màxima subvencionable.
- 9.4. Les persones participants han de presentar la seva proposta per mitjans electrònics a través de la pàgina web de BIT Habitat <https://bithabitat.barcelona/projectes/ombratge/> i adjuntar-hi els documents especificats en aquesta mateixa convocatòria.
- 9.5. **MOLT IMPORTANT: És imprescindible presentar també el DOCUMENT BÀSIC 1. INSTÀNCIA DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ al Registre Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, a través de la pàgina web <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic>.**

Per fer-ho, cal disposar d'un certificat digital.

Els projectes que no s'hagin presentat al Registre Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona es descarten automàticament en el procés de valoració posterior.

Tant la sol·licitud en el formulari web com la presentació al Registre s'han de fer en el termini de recepció de candidatures especificat en aquesta mateixa convocatòria.

- 9.6. El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de BIT Habitat i acabarà com a màxim 30 dies després.
- 9.7. Si es presenta més d'una proposta relativa a un mateix projecte, només es té en compte l'última proposta rebuda correctament d'acord amb el que preveu el paràgraf anterior.
- 9.8. Quan acaba el termini de presentació de propostes, s'obre un període de revisió administrativa i dels requisits d'elegibilitat de les propostes rebudes i es requereix aclarir la documentació o informació de caràcter esmenable, tal com especifica més endavant la clàusula 12.4.
- 9.9. Tot seguit, s'inicia un procés de valoració tècnica de la documentació rebuda atenent l'annex I, "Criteris de valoració", que determina les propostes guanyadores.

L'informe de resolució provisional de persones guanyadores es publica al BOPB i a la pàgina web de BIT Habitat com a màxim trenta dies després que hagi acabat el període d'avaluació de propostes.

Superat el període d'al·legacions corresponent a deu dies hàbils, el resultat definitiu de la convocatòria es publica al BOPB i a la pàgina web bithabitat.barcelona.

- 9.10. Les entitats beneficiàries han de comunicar l'acceptació del premi presentant la declaració d'acceptació i la fitxa amb les dades bancàries per efectuar la transferència, segons el model facilitat per BIT Habitat. Un cop publicada la resolució d'atorgament d'ajuts, si les persones beneficiàries no estan interessades a percebre el premi concedit, disposen d'un termini de cinc dies hàbils per manifestar la seva renúncia de manera expressa. En aquest cas, s'atorga el premi a la proposta següent, segons l'ordre de classificació.

10. Requisits d'admissió

- 10.1. S'apliquen els requisits d'admissió següents per participar en aquesta convocatòria:

Sobre el projecte
Els prototips tenen una durada d'execució (fabricació i instal·lació) de fins a sis mesos.
Els projectes tenen una durada de monitoratge de sis mesos (posteriors a la instal·lació del prototip).
Els projectes tenen un pressupost d'execució mínim de 80.000 i màxim de 125.000 euros.
El pressupost sol·licitat del premi no excedeix el 80% del pressupost total del projecte

(amb un màxim de 100.000 euros d'import subvencionable).
Els projectes han d'assolir un nivell de maduresa tecnològica (TRL) superior a 6 al final del procés.
En el moment de presentació de les propostes, s'ha de presentar una justificació conceptual raonada del compliment dels capítols III i IV de l'ordre TMA, referents als itineraris per a vianants i àrees d'estada, així com la justificació del compliment de l'ordre TINSCI. També s'ha de justificar el compliment del capítol 4.2.8 de la norma UNE 1176, de protecció davant lesions durant el moviment i la caiguda, en el cas dels emplaçaments de les àrees de joc. Així mateix, la justificació tècnica de les sol·licituds enfront al vent i la seva resistència.
Les persones participants han de declarar que tenen la infraestructura necessària per desenvolupar el prototip o bé disposar d'una carta de compromís d'una empresa que el pugui produir (aquesta documentació es pot demanar en qualsevol fase del procés).
Les persones participants han de garantir que tenen les assegurances pertinents per cobrir possibles incidències en les fases de prototipatge i monitoratge. Les assegurances han d'estar vigents i al corrent de pagament durant tot el projecte.
Sobre el prototip
El prototip s'ha d'instal·lar com a mínim a una de les modalitats d'espais identificats a la convocatòria: carrer convencional, àrees de jocs infantils o espais de gran superfície.
La superfície del prototip és de 500 m ² .
El cost màxim de fabricació del producte final ha de ser igual o inferior a 200 €/m ² .

- 10.2. Les propostes que no compleixin els requisits d'admissió es rebutgen en el procés de verificació inicial i queden excloses automàticament del procés de valoració tècnica posterior.
- 10.3. El compliment dels requisits d'admissió de la convocatòria s'ha de declarar mitjançant la signatura de la Declaració Responsable inclosa en el Document bàsic 1. Instància de sol·licitud de la subvenció i, quan calgui, ha de quedar acreditat mitjançant prova documental associada.
- 10.4. La decisió de rebuig d'una sol·licitud també pot respondre a una de les raons següents:
- Sol·licitud rebuda fora de termini.
 - Sol·licitud no presentada mitjançant el formulari habilitat a la pàgina web de BIT Habitat, amb còpia del Document Bàsic 1. Instància de sol·licitud de subvenció lliurada en el termini establert mitjançant el Registre Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Incompliment d'algun dels requisits descrits en les bases o en aquesta convocatòria.
 - Presentació de projectes no alineats amb l'objecte de subvenció.
 - No presentació dels projectes amb les plantilles oficials dels documents bàsics, com ara les de proposta executiva i memòria econòmica, facilitades per BIT Habitat.

11. Criteris de valoració

- 11.1. Les propostes que compleixin els requisits d'elegibilitat i que no s'hagin exclòs d'acord amb el que preveuen els apartats 10.2 i 10.3 anteriors se sotmeten a un procés d'avaluació per part del Comitè de selecció, en aplicació dels criteris de valoració establerts a l'annex 1.
- 11.2. El Comitè de selecció, format per persones expertes en la matèria, determina la qualitat tècnica de les propostes combinant criteris quantitius i qualitius i emet un informe resum de puntuacions, que es publica al web de BIT Habitat.
- 11.3. Les propostes guanyadores i, per tant, beneficiàries de l'ajut, són les que obtinguin una puntuació més alta segons la valoració obtinguda.
- 11.4. La puntuació màxima que pot assolir qualsevol proposta és de 100 punts.
- 11.5. No es premien propostes que no hagin obtingut un mínim de 40 punts.

12. Documentació tècnica i administrativa

- 12.1. La proposta s'ha de presentar mitjançant el formulari habilitat a la pàgina web de BIT Habitat (<https://bithabitat.barcelona/projectes/ombratge/>) i s'hi ha d'adjuntar els documents especificats en aquesta mateixa convocatòria. Tot i que les propostes executives es poden redactar en català, castellà o anglès, l'aplicació de la sol·licitud està en català i castellà.
- 12.2. En la pàgina web de BIT Habitat, s'enumera tota la documentació tècnica i administrativa que cal facilitar, a més de les plantilles que s'han d'utilitzar per a la documentació tècnica.

12.3. Documentació administrativa i tècnica

Cal presentar el següent:

- a) **Document bàsic 1.** Instància de sol·licitud de subvenció. Conté dades de contacte de les persones sol·licitants, informació bàsica del projecte, la declaració responsable relativa a la designació d'una adreça de correu electrònic com a mitjà per rebre totes les notificacions i la declaració responsable relativa al compliment dels requisits exigibles per participar en la convocatòria i a l'acceptació de les bases i la convocatòria, incloent-hi els requisits d'admissió (clàusula 10). En el cas de les agrupacions, la declaració l'ha de presentar la persona o l'entitat designada com a representant de l'agrupació en nom de tots els membres.
- b) **Document bàsic 2.** Proposta executiva del projecte. Memòria descriptiva (màxim 20 pàgines DIN-A4) que ha de contenir, com a mínim, els elements següents:
 - Descripció i caracterització del sistema i del prototip que es vol implantar.
 - Component innovador de la proposta.



- Impactes del projecte d'acord amb les tipologies especificades en la clàusula 7, amb indicació tant de les estratègies, les accions o els elements que s'hi incorporen per aconseguir-los, com la previsió dels valors mínims que es vol assolir en cada indicador d'impacte identificat i els mètodes de verificació i monitoratge que es duen a terme per comprovar-ne la consecució.
 - Recursos necessaris.
 - Pla de treball.
 - Viabilitat tècnica i econòmica de la solució proposada, així com possibilitats d'escalar-la i reproduir-la.
 - Composició i perfil de l'equip o equips participants, amb incidència en l'enfocament multidisciplinari i transversal de la proposta.
- c) **Document bàsic 3. Tauler DIN-A1 amb informació gràfica del projecte i aspectes claus del prototip.** Cal que el tauler es lliuri en format digital i estigui preparat per projectar-se en una pantalla digital de mida DIN-A1 en una possible defensa oral del projecte.
- d) **Document bàsic 4. Memòria econòmica del projecte.** Previsió del pressupost del projecte.
- e) **Document bàsic 5. Justificació conceptual raonada** del compliment dels capítols III i IV de l'ordre TMA, referents als itineraris per als vianants i àrees d'estada, així com la justificació del compliment de l'ordre TINSCI i la UNE EN 1176-1, capítol 4.2.8. Així com la justificació tècnica de les sol·licituds enfront al vent i la seva resistència.

La documentació adjuntada no pot superar els 20 MB en total.

En el cas de les agrupacions de persones jurídiques:

- f) A més, cal aportar **l'acord de col·laboració** per a una agrupació de persones sense personalitat jurídica i de solidaritat de la proposta signada per tots els membres, segons el model facilitat per BIT Habitat.

- 12.4. Si en el moment de la presentació de la sol·licitud no s'ha aportat algun dels documents exigits en la convocatòria, es poden presentar fins que acabi el període de presentació de sol·licituds.

Transcorregut aquest període, s'atorga un termini de correcció de defectes o omissions esmenables de la sol·licitud de deu dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es consideren inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables els que facin referència a la mera falta d'acreditació dels requisits formals. No s'admeten sol·licituds que tinguin defectes no esmenables o que no s'hagin esmenat en el termini atorgat.

- 12.5. No es té en compte cap documentació lliurada que no vagi acompanyada de la sol·licitud corresponent, llevat que sigui per adjuntar-la a un procediment ja iniciat,



que s'ha d'identificar clarament.

- 12.6. Els projectes seleccionats han de presentar la documentació administrativa següent, excepte aquelles entitats de les quals BIT Habitat ja la tingui:
- Estatuts de la persona jurídica o documents de constitució.
 - Si escau, la inscripció de la persona jurídica en el registre corresponent.
 - CIF de la persona jurídica.
 - Fotocòpia del DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud i documentació acreditativa de la representació. No cal aportar aquesta documentació si la signatura electrònica acredita que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.
 - Declaració d'acceptació de la subvenció i fitxa amb dades bancàries.

13. Nomenament, composició i competències del Comitè de selecció

- 13.1. El procés de selecció és competència la Comissió de Valoració qui recorre al següent Comitè de Selecció per a l'avaluació de les propostes:
- Una o diverses persones representants de l'Àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Una persona representant de la Fundació BIT Habitat
 - Una persona representant del món acadèmic o expert pertinent per al repte.
 - Una persona representant de la societat civil pertinent per al repte.
 - També n'ha de formar part, amb veu, però sense vot, un lletrat o lletrada, a càrrec de la secretaria jurídica del Comitè.
- 13.2. Els acords s'han d'adoptar pel vot favorable de la majoria simple dels membres.
- 13.3. La composició nominal del Comitè de selecció es fa pública en la pàgina web de BIT Habitat, habilitada com cal.
- 13.4. Si, per raons justificades degudament, alguna de les persones que formen part del Comitè de selecció no pot exercir les seves funcions, BIT Habitat la pot substituir i comunicar el canvi oportunament en la pàgina web habilitada.
- 13.5. La condició de membre del Comitè de selecció és incompatible amb la de participant.
- 13.6. El Comitè de selecció té les competències següents:
- Avaluar les propostes i decidir-ne sobre l'admissió.
 - Emetre el veredictes respecte de les propostes finalistes.
 - Resoldre qualsevol dubte o incidència que pugui sorgir en relació amb el procés d'avaluació.
- 13.7. La proposta de resolució definitiva amb els projectes guanyadors l'ha d'aprovar el

Patronat de la Fundació BIT Habitat i s'ha de publicar a la *Gasetta Municipal* i la pàgina web de BIT Habitat.

14. Atorgament dels ajuts i les despeses elegibles

- 14.1. Els projectes seleccionats opten a un premi de fins al 80% del pressupost presentat, amb un import màxim subvencionable de 100.000 euros.
- 14.2. El pagament total del premi atorgat s'ha d'efectuar mitjançant bestreta, com a lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació (pagament a compte) per dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.
- 14.3. Perquè es considerin subvencionables, cal que les despeses:
 - Estiguin relacionades directament amb la implantació del projecte.
 - Estiguin descrites en el pressupost presentat.
 - Respectin els principis de bona gestió financera: rendibilitat i eficàcia.
 - S'hagin produït durant el termini comprès entre les dates d'inici i d'acabament del projecte (màxim de dotze mesos consecutius, corresponents a sis mesos inicials de fabricació i instal·lació del prototip i sis mesos posteriors de monitoratge, tot considerant que els projectes guanyadors s'han d'iniciar en el moment de recepció de l'import subvencionat).
- 14.4. Les despeses elegibles s'han de desglossar en despeses de personal, costos directes, contractacions externes, costos indirectes i inversions (amortitzacions).
- 14.5. Les despeses de personal han d'incloure la nòmina i la Seguretat Social del personal fix i eventual a càrrec de la beneficiària i s'han d'acreditar mitjançant la documentació que correspongui.
- 14.6. Els costos directes són els que fan possible la consecució dels objectius del projecte i s'han de classificar segons els epígrafs següents:
 - Material tècnic o de producció fungible necessari per dur a terme el projecte.
 - Instal·lació, muntatge, desmuntatge i transport.
 - Servei de manteniment i reparació.
 - Assegurances.
 - Despeses relacionades amb la comunicació del projecte.
 - Altres costos directes no previstos, però necessaris per aconseguir els objectius del projecte.
- 14.7. Les subcontractacions, sempre que siguin activitats vinculades directament al desenvolupament del projecte. Aquest epígraf inclou els serveis d'auditoria per a la justificació, si calen. Les contractacions externes o serveis fets per altres empreses no poden superar el 50% del pressupost total del projecte i s'han d'ajustar als requisits establerts en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- 14.8. D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en cas que per a l'execució del projecte calgui contractar serveis o subministraments per un import igual o superior a 15.000,00 euros (o 40.000,00 euros en cas d'execució d'obres), la beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials de les despeses subvencionables, no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin o quan la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.
- 14.9. Els costos indirectes no poden excedir el 10% del total de la subvenció atorgada. S'entenen com a costos indirectes els que són propis del funcionament regular de l'entitat beneficiària.
- 14.10. Les despeses d'amortitzacions dels béns adquirits o de les obres d'inversió en els immobles utilitzats durant l'execució del projecte, així com dels béns d'equipament (maquinària o similar) o d'inversió, sempre que siguin imprescindibles per a l'assoliment dels objectius del projecte, són elegibles.
- 14.11. No obstant això, el caràcter subvencionable de les despeses d'amortització està subjecte a les condicions següents:
- Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
 - Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat acceptades de manera general.
 - Que el cost es refereixi al període subvencionable.
- 14.12. Les despeses següents no es consideren subvencionables en cap cas:
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
 - Les despeses efectuades en data anterior a l'inici o posterior a l'acabament del projecte.

15. Obligacions relatives a la difusió de l'activitat premiada

- 15.1. Les persones beneficiàries del premi estan obligades a difondre que l'Ajuntament de Barcelona ha subvencionat l'activitat i han de fer constar, en el material imprès o en altres mitjans de difusió, la frase "amb el suport de", conjuntament amb el logotip de la marca Barcelona Innova —que se'ls lliurarà en un arxiu digital—, així com informar BIT Habitat dels actes i les comunicacions associats al projecte amb una antelació mínima que ha d'estipular BIT Habitat. També cal emprar les indicacions (ús d'etiquetes, etcètera) relatives a la comunicació dels projectes que estipuli BIT Habitat.
- 15.2. Les persones beneficiàries han de complir la resta d'obligacions del beneficiari o la beneficiària que es deriven de la clàusula 14 de les Bases de premis als reptes urbans.

16. Consignació pressupostària

16.1. La dotació màxima de la convocatòria és de 300.000 euros amb càrrec als pressupostos de la Fundació BIT Habitat per a l'exercici 2023, partida D/48101/46311: premis, ajuts i beques.

17. Justificació, seguiment i control de l'execució del projecte

17.1. S'ha de constituir un Comitè de Seguiment que ha de vetllar pel desplegament correcte de les solucions guanyadores i avaluar el grau de compliment dels impactes previstos. També pot proposar i pactar possibles ajustos en la proposta per assegurar el compliment dels impactes previstos, si cal, durant la fase de monitoratge.

17.2. El Comitè de Seguiment el formen:

- Una persona de BIT Habitat, en la funció de coordinació amb les beneficiàries i la resta d'agents implicats
- Almenys una persona de l'Oficina tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat, Medi Ambient i Serveis Urbans, Ecologia urbana (o l'àrea de competència corresponent).
- Almenys una persona de la Direcció de serveis d'Estratègia Urbana, Gerència d'Arquitecte en cap, Ecologia Urbana (o l'àrea de competència corresponent).

17.3. El Comitè de Seguiment també és responsable de garantir que es compleixin les condicions de transport, instal·lació i desmuntatge, manteniment i monitoratge del prototip definides en la convocatòria.

17.4. Per tal de justificar que s'ha dut a terme l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb el que preveu l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 75 del Reglament de desplegament d'aquesta llei, la persona beneficiària es compromet a presentar:

Lliurables		Període al qual fa referència	Termini de lliurament
Informe de seguiment de la fase prototipatge	Un informe de seguiment de la fase de prototipatge	Fase de prototipatge	Al tercer mes d'haver iniciat la fase de prototipatge
Informe final de l'execució del prototipatge	Un informe d'actuació amb indicació de les activitats dutes a terme, corresponent a la fabricació i la instal·lació del prototip.	Fase de prototipatge	Fins un mes després de la instal·lació del prototip
	Una memòria econòmica que inclogui una relació classificada de les despeses i una relació detallada i numerada	Fase de prototipatge	Fins un mes després de la instal·lació del prototip

	d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i procedència. Les factures originals enumerades en la memòria econòmica no s'han de presentar.		
Memòria final del projecte amb detall de l'impacte aconseguit	Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats dutes a terme, així com de l'impacte aconseguit respecte de què preveu la memòria descriptiva. S'hi han d'incloure els resultats assolits en els sis mesos relatius al monitoratge del projecte. En aquest moment, també cal facilitar les justificacions documentals sobre el compliment de les normatives i possibles certificacions.	Fase de monitoratge	Fins un mes després del desmuntatge del prototip
Memòria econòmica	Una memòria econòmica que inclogui una relació classificada de les despeses, amb el cost derivat del prototipatge, monitoratge i la certificació d'impactes.	Fase de monitoratge	Fins un mes després del desmuntatge del prototip
Declaració ambiental de producte	Certificat de declaració ambiental de producte acreditat per un organisme independent.	Fase de monitoratge	Preferentment, un mes després del desmuntatge del prototip
Documentació complementària	Pla de manteniment de les estructures (preventiu i correctiu). Manual de muntatge i desmuntatge, incloent-hi la relació de costos, la maquinària i els equips necessaris per a la instal·lació.	Fase de monitoratge	Fins un mes després del desmuntatge del prototip

17.5. L'entitat beneficiària s'ha de comprometre a assistir a les reunions de seguiment a

què la convoquin el Comitè de Seguiment durant les fases de prototipatge i monitoratge.

17.6. Per justificar que s'ha dut a terme l'activitat que fonamenta la subvenció, d'acord amb el que preveuen l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 75 del Reglament de desenvolupament d'aquesta llei, cal presentar:

- Compte justificatiu amb un informe d'auditoria per a subvencions d'un import igual o superior a 30.000 euros, condicionat al compliment dels requisits de l'article 74.1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Aquest compte ha d'incloure la memòria d'actuació que indiqui les activitats dutes a terme i els resultats obtinguts, la memòria econòmica justificativa del cost de les activitats dutes a terme i l'informe de l'auditoria.

17.7. Quan la despesa subvencionable superi les quantitats establertes en la normativa vigent de contractes del sector públic, per als contractes menors s'han d'aportar les ofertes presentades, justificar l'elecció entre les ofertes i, quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, justificar-ho en una memòria, tal com s'especifica en la clàusula 14.8 d'aquesta convocatòria.

18. Anul·lació, renúncia i reintegrament

18.1. A banda de les causes de reintegrament establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el reglament corresponent, la subvenció proposada o atorgada s'anul·la de manera total o parcial en els casos d'incompliment següents:

- Per la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons.
- Per l'incompliment de la finalitat de la subvenció o de les altres condicions establertes en aquesta convocatòria.
- Per l'incompliment de les condicions imposades a les persones beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- Per resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control.
- Per l'obtenció concurrent per a la mateixa actuació d'altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats a la subvenció de BIT Habitat, superin el 80% dels costos elegibles de l'actuació subvencionada.

18.2. En cas que els resultats derivats dels prototips instal·lats, calculats a partir dels indicadors d'impacte (clàusula 7 d'aquesta convocatòria), presentin una desviació amb els indicadors d'impacte previstos a la proposta executiva inicial:

- Si són desviacions superiors al 20%, cal comunicar-ho al Comitè de Seguiment. Aquest ha de considerar la validesa dels arguments aportats per acceptar la desviació dels resultats assolits respecte als previstos i pactar amb

la beneficiària ajustos o modificacions en el prototip (a càrrec de la beneficiària) per redreçar l'impacte aconseguit.

En cas que no s'acceptin les justificacions, s'ha de fer un prorrateig percentual de l'import per retornar, calculat en funció del percentatge de desviació.

- Si són desviacions superiors al 50%, fruit de negligència o falta de diligència deguda de la beneficiària, es reclama la devolució del total de la subvenció.

El càlcul de la desviació es fa sobre la mitjana del total d'indicadors d'impacte que presentin una desviació negativa.

- 18.3. La persona beneficiària pot renunciar voluntàriament a la subvenció. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament; altrament, la persona beneficiària ha de reintegrar les quantitats percebudes.
- 18.4. Si hi ha una renúncia o un reintegrament total o parcial de l'ajut, el romanent sobrer es pot utilitzar per subvencionar els projectes seleccionats que no hagin quedat exclosos per manca de pressupost, tenint en compte la puntuació més elevada obtinguda i que es puguin dur a terme en l'àmbit temporal que estableix aquesta convocatòria per a cada línia de subvenció. Quan això no sigui possible, el romanent passa a BIT Habitat per a convocatòries o ajuts posteriors.

19. Propietat intel·lectual, industrial i protecció de dades

- 19.1. Les persones participants assumeixen l'autoria i l'originalitat dels projectes que presentin amb motiu de la present convocatòria.
- 19.2. BIT Habitat no es fa responsable de l'ús inadequat dels drets de la propietat intel·lectual i industrial per part de les persones titulars dels projectes.
- 19.3. Les persones participants garanteixen, amb total indemnitat per a BIT HABITAT, el caràcter inèdit a tot el món de l'obra presentada i la titularitat en exclusiva sense cap càrrega ni limitació de tots els drets d'explotació sobre l'obra.
- 19.4. La persona o persones titulars dels projectes participants han de ser els titulars dels drets de propietat intel·lectual i industrial, així com del saber fer (*know-how*) sobre la seva proposta de prototip d'ombratge efímer. Quan acabi la fase de monitoratge, les beneficiàries han de cedir el prototip a l'Ajuntament de Barcelona perquè aquest pugui monitorar la durabilitat del producte a llarg termini.
- 19.5. Atesa la finalitat pública de BIT Habitat, així com la normativa en matèria de subvencions aplicable al cas, les persones beneficiàries accepten cedir l'explotació dels "resultats" gratuïtament, de manera que han de compartir o fer públics els resultats per tal que es puguin incorporar en processos posteriors de licitació i compra pública. En particular:
 - S'ha de facilitar la informació suficient a BIT Habitat per tal que aquesta, o qualsevol altra entitat de dret públic designada per BIT Habitat, pugui licitar, mitjançant un dels procediments de contractació pública, la fabricació, el desenvolupament, la distribució, la instal·lació o la comercialització d'un sistema d'ombratge efímer amb característiques similars a les esmentades, de manera que qualsevol tercer es pugui presentar a la licitació esmentada.



- Les persones beneficiàries garanteixen que compartiran amb BIT Habitat la informació suficient relativa a la seva proposta de prototip, de manera que BIT Habitat es reserva el dret a divulgar-la o compartir-la per tal de garantir que els contractistes puguin fabricar, desenvolupar, distribuir, instal·lar o comercialitzar un producte de característiques similars, sense contraprestació econòmica a les persones beneficiàries per la utilització d'aquesta informació i resultats.
- 19.6. Amb la presentació d'un projecte determinat arran de la convocatòria, les persones participants que tenen la titularitat dels drets derivats de la propietat intel·lectual o industrial d'aquest projecte autoritzen BIT Habitat a fer-ne la reproducció, la distribució i la comunicació pública total o parcial, mitjançant diversos formats i plataformes, sempre que aquestes emissions no tinguin un objectiu comercial i estiguin adreçades a difondre la convocatòria i a promoure els autors i les autores que hi han participat.
- 19.7. Les persones participants que presentin un projecte han d'acceptar el tractament de dades personals amb la finalitat de la gestió de les subvencions (a l'empara del tractament de dades 334) en el moment d'enviar la candidatura. Podeu consultar la informació sobre el tractament i la protecció de dades a ajuntament.barcelona.cat/protecciodedades. Aquesta informació se us facilitarà més detalladament quan es demani l'acceptació del tractament esmentada abans. Així mateix, BIT Habitat demana a les persones participants l'acceptació del tractament de dades personals amb la finalitat de participar en activitats organitzades per l'Ajuntament de Barcelona (a l'empara del tractament de dades 621), que consisteix en la cessió de dades identificatives, característiques personals, circumstàncies socials, imatges i veu per a la difusió de la convocatòria als mitjans de comunicació de l'Ajuntament. Podeu consultar la informació sobre el tractament i la protecció de dades a ajuntament.barcelona.cat/protecciodedades. Aquesta informació se us facilitarà més detalladament quan es demani l'acceptació del tractament esmentada abans.
- 19.8. BIT Habitat es reserva el dret de no publicar les participacions que no consideri apropiades.
- 19.9. Les persones participants eximeixen BIT Habitat de qualsevol responsabilitat derivada dels continguts i de l'ús que terceres persones facin dels projectes.
- 19.10. En cas que es comprovi que les persones premiades no són autores dels projectes originals, tenen l'obligació de reintegrar a BIT Habitat l'import de la dotació econòmica atorgada com a ajut, sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que escaiguin. Per fer efectiu l'import a retornar, s'hi afegixen els interessos de demora corresponents.
- 20. Modificacions de la convocatòria**
- 20.1. BIT Habitat es reserva el dret a anul·lar o a canviar alguns aspectes regulats en aquesta convocatòria per motius de causa major, especialment els que puguin estar relacionats amb el calendari estimat a l'inici o el desplegament de les proves pilot.
- 20.2. Si passa això, sempre es garanteix que les modificacions no alterin el

desenvolupament normal de la convocatòria i es respecten els drets de les persones participants.

- 20.3. Si escau, els canvis es publiquen al web de BIT Habitat i la *Gasetta Municipal*.

21. Règim de recursos

- 21.1. Contra les resolucions de selecció o d'exclusió de les sol·licituds dictades per la Comissió de Valoració i el Comitè de selecció, així com contra la resolució d'aquest relativa a la selecció de projectes, s'hi poden formular al·legacions davant BIT Habitat en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució o, en el cas de la resolució relativa a la selecció de projectes, de la seva publicació a la pàgina web de la convocatòria.
- 21.2. Contra la desestimació per part de l'òrgan competent de BIT Habitat de les al·legacions que puguin haver presentat les participants, si escau, d'acord amb el que preveu el paràgraf anterior, s'hi podrà interposar un recurs administratiu en el termini d'un mes davant la Primera Tinència d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, òrgan que té la competència en aquesta qüestió, en virtut de la delegació de l'alcaldeessa adoptada mitjançant una resolució dictada en data de 10 de juliol de 2019.
- 21.3. Així mateix, contra la resolució definitiva de concessió de l'ajut dictada per BIT Habitat a proposta de la Comissió de Valoració i el Comitè de selecció s'hi pot interposar un recurs administratiu en el termini d'un mes davant la Primera Tinència d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, que en té atribuïda la competència en virtut de la delegació de l'alcaldeessa adoptada mitjançant una resolució dictada en data de 10 de juliol de 2019.
- 21.4. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs d'alçada és de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat cap resolució, es pot entendre desestimat el recurs.
- 21.5. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà del dia que s'hagi rebut la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà del dia que el recurs esmentat s'entengui desestimat per silenci.

22. Resolució de conflictes i disposicions finals

- 22.1. La resolució de qualsevol incidència o dubte sobre la interpretació d'aquesta convocatòria, així com qualsevol aspecte no regulat en aquest document, correspon a BIT Habitat o, en el cas de la valoració dels treballs presentats, a la Comissió de Valoració i el Comitè de selecció, les decisions dels quals són inapel·lables.
- 22.2. La sol·licitud d'ajuda no obliga BIT Habitat a concedir la subvenció ni dona dret a



l'entitat o persona sol·licitant a rebre-la.

- 22.3. BIT Habitat pot fer totes les comprovacions que necessiti abans i després d'atorgar l'ajuda i ha de valorar especialment la certesa de la documentació presentada per la persona sol·licitant.
- 22.4. De conformitat amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses o entitats beneficiàries de les subvencions estan obligades a facilitar a BIT Habitat totes les dades i informació que aquesta els requereixi, i BIT Habitat pot fer-la pública mitjançant el portal web corporatiu, sens perjudici de les reserves que en matèria de protecció de dades imposi la normativa d'aplicació i de protecció de propietat intel·lectual i industrial, d'acord amb el que preveu aquesta convocatòria.

Barcelona, 19 de maig de 2023

ANNEX 1. CRITERIS DE VALORACIÓ

La valoració de cada proposta es fa d'acord amb els criteris següents:

Criteri de valoració	Metodologia d'avaluació	Punts
1. Descripció de la proposta i la solució aportada	<ul style="list-style-type: none"> - Claredat i rellevància de la proposta i dels resultats. - Potencial general dels resultats esperats. - Potencial de la proposta per respondre al repte plantejat. 	<i>Fins a 10 punts.</i>
2. Modularitat del sistema Potencial d'escalar i reproduir la proposta.	<ul style="list-style-type: none"> - Viabilitat tècnica del sistema d'ombratge i credibilitat de la metodologia proposada. - Capacitat per poder-se acoblar i construir formes diferents que s'adeqüin a diferents espais per cobrir, tant en forma com en superfície. - Possibilitat de muntatge en diversos espais. - Es valora el potencial d'escalabilitat de la solució proposada segons els criteris d'accessibilitat als recursos necessaris per produir-la, la facilitat i rapidesa d'aquesta producció, els mitjans tècnics per poder-la executar, etcètera. 	<i>Fins a 10 punts.</i>
3. Component innovador del projecte	<ul style="list-style-type: none"> - Component innovador i diferencial de la solució proposada. - Capacitat i potencial per incorporar solucions d'innovació aplicada al mercat. - Capacitat innovadora, capacitat de generació de teixit industrial i capacitat exportadora de les propostes. - Usos i aplicacions nous de materials i processos existents, o materials nous en processos constructius. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
4. Impacte potencial de confort tèrmic, protecció solar i salut	<ul style="list-style-type: none"> - Detall, concreció i justificació de les estratègies, les accions i els elements que cal incorporar per assolir els impactes previstos en l'àmbit de salut, confort i resiliència, atenent els paràmetres especificats en l'apartat 7.5. - Qualitat i rellevància dels valors dels indicadors d'impacte proposats en l'àmbit de salut, confort i resiliència. 	<i>Fins a 15 punts.</i>
5. Impacte potencial en sostenibilitat	<ul style="list-style-type: none"> - Detall, concreció i justificació de les estratègies, les accions i els elements que cal incorporar per assolir els impactes previstos en sostenibilitat, atenent els paràmetres especificats en la clàusula 7.6. - Qualitat i rellevància dels valors dels indicadors d'impacte proposats en sostenibilitat. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
6. Impacte potencial en relació a la logística del muntatge, desmuntatge, transport i manteniment	<ul style="list-style-type: none"> - Detall, concreció i justificació de les estratègies, les accions i els elements que cal incorporar per assolir els impactes previstos de logística del muntatge, desmuntatge, transport i manteniment, atenent els paràmetres especificats en la clàusula 7.7. - Qualitat i rellevància dels indicadors d'impacte proposats en l'àmbit del muntatge, desmuntatge, transport i manteniment. 	<i>Fins a 10 punts.</i>
7. Impacte potencial	<ul style="list-style-type: none"> - Detall, concreció i justificació de les estratègies, les accions i els elements que cal incorporar per 	<i>Fins a 10 punts.</i>

Criteri de valoració	Metodologia d'avaluació	Punts
en la integració urbana	<p>assolir els impactes previstos en la integració urbana, atenent les característiques especificades en l'apartat 3.8.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualitat i rellevància dels indicadors d'impacte proposats en la integració urbana especificats a l'apartat 7.8 <p>Es valora positivament que la proposta generi una millora estètica i en l'ús de l'espai públic on s'ubica.</p>	
8. Impacte potencial en la vida comunitària	<ul style="list-style-type: none"> - Detall, concreció i justificació de les estratègies, les accions i els elements que cal incorporar per assolir els impactes previstos en la vida comunitària, atenent les característiques especificades en la clàusula 3.8. - Qualitat i rellevància dels indicadors d'impacte proposats en l'apartat 7.9. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
9. Cost de fabricació del producte final de venda del sistema proposat	<ul style="list-style-type: none"> - Es valorarà el detall, la concreció i la justificació argumental del preu de fabricació del prototip proposat en un procés industrialitzat. (els projectes amb un preu de fabricació superior a 200 €/m² es consideren directament no elegibles). 	<i>Fins a 10 punts.</i>
10. Descripció general del pla de treball proposat en funció dels objectius i els resultats finals, incloent-hi el detall de les activitats del projecte	<ul style="list-style-type: none"> - Qualitat i validesa del pla de treball proposat en funció dels objectius i els resultats finals. - Justificació de la viabilitat tècnica i la disponibilitat d'infraestructura, de forma directa o a través del compromís amb prova documental, dels mitjans de fabricació i muntatge de les postes, així com del monitoratge, en els terminis previstos. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
11. Detall dels riscos potencials durant l'execució del projecte i mesures de prevenció, correcció o mitigació	<ul style="list-style-type: none"> - Identificació dels riscos potencials i plantejament de procediments de gestió per prevenir-los, corregir-los o mitigar-los. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
12. Pressupost necessari. Detall i justificació dels recursos i despeses elegibles	<ul style="list-style-type: none"> - Coherència del pressupost assignat amb el pla de treball i els resultats esperats. - Valoració del pressupost necessari. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
13. Equip de treball, multidisciplinari i enfocament transversal de la proposta	<ul style="list-style-type: none"> - Composició multidisciplinària de l'equip. - Transversalitat en l'enfocament de la proposta. - Experiència i qualificació professional de l'equip sol·licitant. 	<i>Fins a 5 punts.</i>
	Puntuació màxima	100 punts



ANNEX 2. PLANS I GUIES DE REFERÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

Pla d'acció per a l'emergència climàtica 2030 - <http://hdl.handle.net/11703/123710>

Declaració d'emergència climàtica - <https://www.barcelona.cat/emergenciaclimatica/ca>

Guia pràctica per a la integració de la perspectiva de gènere -
https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/124685/1/20210505-LLIBRET_GuiaCriterisXVQ-web-1BO.pdf

Guia de criteris de sostenibilitat en l'urbanisme "Urbanisme + sostenible" -
https://www.ajsosteniblebcn.cat/guia-urbanisme_135281.pdf